

### **COORDONNATEUR – COMPETITION**

La Fédération, c'est : 20 000 membres, 8 000 jeunes nageurs compétitifs et 4 000 dans les cours de natation, 2 500 maîtres-nageurs, 4 000 officiels, 1 000 administrateurs, et plus de 500 entraîneurs répartis dans 140 clubs/équipes et 11 associations régionales. Il y a plus d'une vingtaine de championnats et près de 400 compétitions annuellement.

**LE SPORT VOUS PASSIONNE !**

**VOUS DÉSIREZ FAIRE PARTIE DE CETTE ÉQUIPE DYNAMIQUE, SAUTEZ À L'EAU AVEC NOUS !**

### **LE DÉFI VOUS INTÉRESSE ... RELEVEZ-LE**

#### **Compétitions de natation en piscine, en eau libre, paranatation et Maîtres – Nager toujours plus vite**

- Mettre en place et coordonner les compétitions - Sanctions locales, régionales, provinciales en vérifiant les informations dans les invitations et gérant le processus du début de la création de la compétition jusqu'à la facturation.
- Répondre à toutes les questions pour les compétitions provenant des parents, bénévoles, entraîneurs, directeur de rencontre, etc.
- Participer à la réalisation et la gestion de l'organisation des Championnats et circuits provinciaux avec les clubs organisateurs, mettre en place le processus d'octroi ainsi que gérer les besoins en termes de matériels, de médailles et bannières, facturation, etc.
- Coordonner le programme des Jeux du Québec en natation et eau libre.
- Participer à la rédaction du guide technique avec le directeur technique.
- Coordonner les calendriers et statistiques de toutes les disciplines.
- Mettre en place et publier le calendrier de compétitions.
- Assurer la compilation des pointages des différents circuits (senior, Procolor, maîtres, etc.)

#### **Soutien à direction générale – S'entraider pour être meilleur**

- Assister les directeurs dans l'évaluation de l'ensemble des dossiers.
- Être responsable des subventions gouvernementales pour les programmes sous sa charge.
- Représenter la Fédération lors des compétitions provinciales.
- Contribuer au développement du plan stratégique et atteindre les résultats escomptés.

### **EXIGENCES ET INFORMATION**

#### **Formations et exigences**

- Diplôme collégial ou universitaire avec de l'expérience pertinente;
- Certification d'entraîneur PNCE ou d'officiel en natation est un atout.
- Posséder un permis de conduire et avoir accès à une automobile. De nombreux déplacements et un engagement aux heures flexibles sont nécessaires. Être un passionné de sports.

#### **Expériences et connaissances pertinentes**

- Expérience au sein de la structure du sport amateur au Québec et connaissance pratique de la natation en générale.
- Maîtrise de la suite Office et de l'environnement Windows à jour ainsi que des médias sociaux.
- Connaissance des outils technologiques spécialisés en natation est un atout.
- Habilités en rédaction de documents administratifs et techniques sont requises.
- Excellentes habiletés de communication orale et écrite en français, et capable de s'exprimer en anglais.

#### **Qualités personnelles**

- Leadership, un esprit d'analyse et de synthèse, capacité de travailler en équipe et sous pression et posséder des habiletés en relations interpersonnelles, facilité à interagir avec tous les acteurs du milieu de la natation.
- Compétences organisationnelles pour la gestion des priorités de son travail, habileté de travailler avec rigueur sur plusieurs dossiers avec différents organismes et partenaires d'affaires.
- Nouvelles idées et défis et démontrer un esprit créatif, travailler en mode « solution » et faire preuve de diplomatie dans les situations délicates;

**Conditions d'emploi :** Temps plein – Contrat 1 ans à Montréal    **Horaire :** Flexible et variable à l'occasion (jours, soir, fins de semaine)

**Faire parvenir votre curriculum vitae par courriel uniquement à [emplois@fnq.qc.ca](mailto:emplois@fnq.qc.ca) au plus tard le 17 février 2020. Le début de l'emploi est à la mi-mai 2020 jusqu'à août 2021. La Fédération offre des avantages sociaux tels qu'un programme d'assurances maladie, horaire flexible, etc. selon ses politiques.**

Veuillez noter que la FNQ communiquera uniquement avec les candidats qui seront retenus pour les entrevues. L'usage du masculin désigne autant les hommes que les femmes et vise à alléger le texte. Toute offre d'emploi est sujette à une vérification d'antécédents judiciaires.