



## **ATSOM (Académie de Tennis du Sud-Ouest De Montréal)**

### **OFFRES D'EMPLOI 2022**

Surveillants de parc (temps plein et temps partiel)

#### **PRINCIPALES RESPONSABILITÉS :**

- Accueillir les membres à l'entrée du parc
- Répondre au téléphone et donner de l'informations aux clients
- Être disponible pour aider les entraîneurs de tennis au besoin
- Faire les inscriptions (adhésion, cours, ligues, camp, etc.)
- Gérer le système de réservation des terrains
- Faire des tâches d'entretien : ajuster les filets, vider les ordures des terrains, entre autres
- Diverses autres tâches que le coordonnateur pourrait vous demander

#### **EXIGENCES :**

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES)
- Une année d'expérience en service à la clientèle est un atout
- Certification RCR valide de préférence
- Bilinguisme de base (une ou plusieurs autres langues est un atout)
- Responsable, autonome et sens de l'initiative
- Auto-motivé

#### **CONDITION D'EMPLOI :**

Salaire compétitif selon l'expérience

Date d'entrée en fonction :

27 avril heures variées (lundi au dimanche 9h à 22h)

#### **LIEU :**

Parc de la Vérendrye 5900 rue Drake Montréal QC H4E 4G7

#### **PROCÉDURE DE MISE EN CANDIDATURE :**

Faites parvenir votre CV par courriel à [info@atsom.ca](mailto:info@atsom.ca)  
514-690-1320

Prendre note que seules les personnes retenues seront contactées