



Fondée il y a plus de cent ans, Tennis Québec a comme mission de développer et encadrer le tennis au Québec, de façon sécuritaire, dans le but de favoriser l'adoption d'un mode de vie sain et actif.

OFFRE D'EMPLOI

Directeur/Directrice de la structure compétitive

Poste permanent à temps plein

Entrée en fonction : Le plus tôt possible (selon la disponibilité du ou de la candidate retenue)

Lieu de travail : Montréal (Stade IGA)

Mobilité : Peut être appelé à voyager périodiquement (visites de sites hôtes de tournois)

Description du poste :

Sous la supervision de la directrice générale, le ou la *Directeur/Directrice de la structure compétitive* joue un rôle clé et déterminant dans l'atteinte de plusieurs des objectifs de Tennis Québec. Il ou elle travaille en étroite collaboration avec l'ensemble des membres de l'équipe et supervise le travail des employés impliqués dans les projets/dossiers qu'il ou elle gère.

Ses principales responsabilités sont :

Structure compétitive

- La gestion du circuit de compétitions régionales et provinciales sanctionnées par Tennis Québec :
 - L'élaboration du calendrier annuel de compétitions;
 - La création des tournois et la sélection des sites de compétition;
 - La négociation et la gestion des ententes avec les sites hôtes, dont :
 - La vérification et la validation des horaires de compétition;
 - La comptabilité des tournois, incluant la facturation et le remboursement de la quote-part des sites hôtes.
- La préparation des tableaux de tirages au sort;
- L'organisation de différentes compétitions spécifiques, notamment :
 - La Coupe des CDT de Tennis Québec;
 - Les tournois par équipe.
- La gestion, la supervision et la formation des officiels

- L'assignation des officiels aux différents tournois, en étroite collaboration avec l'arbitre en chef de Tennis Québec;
- La gestion du programme de formation des officiels de Tennis Québec.

Profil recherché :

- Bonne connaissance du tennis, particulièrement en ce qui concerne la structure des tournois;
- Diplôme d'études postsecondaires (collégial technique ou baccalauréat) en activité physique, kinésiologie, loisir, organisation d'événements ou tout autre champ d'expertise connexe;
- Certification Instructeur, Professionnel de club ou Entraîneur de tennis, un atout;
- Bilinguisme écrit et parlé (maîtrise du français et très bonne connaissance de l'anglais);
- Bonnes habiletés de communication et de négociation;
- Facilité à apprendre, à utiliser et à maîtriser différentes plateformes et outils informatiques/numériques;
- Joueur d'équipe.

Avantages et rémunération :

- La rémunération annuelle est en fonction de l'expérience;
- Régime d'assurances collectives;
- Contribution de l'employeur au Régime enregistré d'épargne-retraite collectif;
- Accès aux courts de tennis et au gymnase du Stade IGA (selon certaines conditions);
- Téléphone cellulaire fourni;
- Politique de télétravail.

Si ce défi vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation, le plus tôt possible et **au plus tard le vendredi 16 septembre 2022**, à :

Andréanne Martin (directrice générale)

andreeanne.martin@tennis.qc.ca

Toute candidature sera traitée avec confidentialité.

Seuls les candidats et candidates retenues pour une entrevue seront contactés.

Veuillez noter que le poste pourrait être pourvu avant la fin de la période d'affichage.

Tennis Québec préconise une politique d'équité en matière d'emploi.