TENNIS QUÉBEC EST À LA RECHERCHE
D'UN COMMUNICATEUR PASSIONNÉ ET DYNAMIQUE!

TITRE DU POSTE : **CONSEILLER, CONTENU RÉDACTIONNEL ET RELATIONS PUBLIQUES**
STATUT : emploi permanent à temps plein
PÉRIODE DE PROBATION : quatre (4) mois
ÉCHELLE SALARIALE : selon l'expérience et les compétences (entre 35 000 $ et 44 000 $ annuellement)
ENTRÉE EN FONCTION : mars 2020

DESCRIPTION DE TÂCHES

Le conseiller, contenu rédactionnel et relations publiques travaillera, entre autres, sous la supervision du directeur général adjoint ainsi qu'en étroite collaboration avec la coordonnatrice aux communications.

Tennis-mag :

- En collaboration avec la direction et la coordonnatrice aux communications, élaborer le plan de rédaction ainsi que le plan d'imposition de chacune des trois (3) éditions annuelles;
- Agir à titre de rédacteur principal du contenu du magazine;
- Assurer le lien avec les rédacteurs, les collaborateurs et les correcteurs/réviseurs internes et externes;
- En collaboration avec l'équipe de révision, effectuer les corrections des textes et de la mise en page;
- Gérer la mise en ligne de la version numérique du magazine.

Site Internet www.tennis.qc.ca :

- Assurer la gestion du site Internet et en effectuer la mise à jour périodique du contenu;
- En collaboration avec les membres de l'équipe, effectuer la mise à jour des différentes pages et sections.

Infolettres et envoi courriels :

- Collaborer à la conception, la rédaction, la diffusion et la gestion de deux séries d'infolettres à l'intention des organismes extérieurs du Québec (clubs, municipalités, académies) et des membres licenciés de Tennis Québec et principaux acteurs du tennis québécois;
- Rédiger les différents textes nécessaires à la réalisation de ces infolettres et de messages courriels périodiques (invitation à des événements, offres des partenaires, etc.) destinés aux différentes clientèles de Tennis Québec.

Relations médias :

- Rédiger les différents communiqués de presse et nouvelles de Tennis Québec;
- Publier et diffuser ces communiqués et nouvelles sur les différentes plateformes de Tennis Québec (site Internet, médias sociaux, etc.);
- Réviser et maintenir à jour la liste médias de Tennis Québec;
- Établir et maintenir d'excellentes relations avec les principaux journalistes sportifs du Québec, particulièrement ceux affectés à la couverture du tennis;
- Promouvoir les différentes initiatives de Tennis Québec ainsi que les résultats des athlètes auprès des médias québécois, et ce, en ciblant principalement les médias régionaux;
- Effectuer une veille médiatique périodique sur la couverture de presse des différentes initiatives de Tennis Québec, de ses athlètes, organisations et intervenants.

Relations publiques :

- Assurer une présence ponctuelle lors de différents événements tennistiques présentés au Québec;
- Collaborer et coordonner certaines initiatives de relations publiques de Tennis Québec lors de différents événements, dont la Coupe Rogers.

Coupe Rogers présentée par Banque Nationale :

- En collaboration avec les membres de l'équipe de Tennis Québec :
    - Mettre sur pied l'équipe de bénévoles pour animer le kiosque de Tennis Québec;
    - Animer le kiosque et gérer l'équipe de bénévoles durant le tournoi;
- Agir à titre d'organisateur principal de la soirée de reconnaissance des Prix d'excellence du tennis québécois, incluant la coordination avec les différentes ressources internes et externes impliquées;
- Collaborer avec la direction générale à la gestion des billets de courtoisie.

Contenu vidéo et photographie :

- Élaborer un plan de recrutement d'étudiants stagiaires inscrits dans des programmes de formation en production vidéo et en photographie;
    - Le cas échéant, superviser ces stagiaires dans les différents projets qui leurs seront confiés.
- Effectuer le tournage périodique de certaines capsules vidéo :
    - Spécifiques (Courts des Stars, la Tournée nutri-tennis la Tournée Sports Experts et les camps de sélection de l'Équipe du Québec);
    - Ponctuelles (entrevue avec des athlètes, entraîneurs, officiels, organisateurs et autres);
- Le cas échéant, faire le montage de ces capsules;
- Assurer la diffusion de ces capsules sur les différentes plateformes de Tennis Québec;
- À l'occasion, prendre différentes photos lors d'événements ou d'activités ponctuelles.

Médias sociaux :

- Gérer les médias sociaux de Tennis Québec, dont Facebook, Instagram, Twitter et YouTube.

Outils de communication :

- Collaborer avec l'équipe des communications à la création, la rédaction, la conception et la révision de différents outils de communication, dont des affiches, dépliants et guides produits pour différents programmes, événements et activités de Tennis Québec, notamment :
    - La Tournée nutri-tennis;
    - La Tournée Sports Experts;
    - La Conférence nationale des entraîneurs;
    - Les Prix d'excellence du tennis québécois.

Autres tâches :

- De manière ponctuelle, effectuer la traduction de certains textes et documents;
- Collaborer à la réalisation de différentes activités promotionnelles, dont des quiz, concours et autres;
- Participer à la promotion de différents événements, programmes et activités de Tennis Québec et d'organisations partenaires, dont Tennis Canada;
- Préparer les dossiers de mises en candidature de candidats soumis, entre autres, pour le Gala Sports Québec, le Temple de la renommée du tennis canadien et le Gala Femmes d'influence.

CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Diplôme d'études universitaires de premier cycle en communication;
- Fortes habiletés de rédaction française;
- Minimum de trois (3) ans d'expérience en communication (gestion de contenu, rédaction, journalisme, relations publiques);
- Excellente maîtrise :
    - Du français tant à l'oral qu'à l'écrit;
    - Des différents outils de la suite Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint);
    - Des médias sociaux, dont Facebook, Twitter, Instagram, YouTube et LinkedIn.
- Très bonne maîtrise de l'anglais tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Joueur d'équipe, polyvalent, débrouillard, sens de l'initiative, autonome, organisé et ouvert d'esprit;
- Disponible (le candidat peut être appelé à travailler ponctuellement les soirs et les week-ends);
- Autres atouts considérés :
    - Connaissance du tennis;
    - Certification d'instructeur ou d'entraîneur de tennis;
    - Production vidéo (tournage et montage);
    - Photographie;
    - Plateformes et outils suivants (utilisés par Tennis Québec) :
        - WordPress (plateforme Web)
        - Joomag (gestion de publications numériques)
        - MailChimp (gestion d'envois courriels)
        - Survey Monkey (gestion de sondages)
        - Adobe Lightroom (correction de photos)
        - Adobe Premier (montage vidéo)

AUTRES RENSEIGNEMENTS

- Accès aux installations du Stade IGA sous certaines conditions (terrains int./ext. et gymnase);
- Gamme d'avantages sociaux offerte lorsque la période de probation est complétée, dont une assurance collective et la contribution de l'entreprise au régime volontaire d'épargne-retraite (RVER);
- Jusqu'à quatre (4) semaines de vacances;
- Forfait de téléphonie sans fil défrayé par Tennis Québec.

CE DÉFI VOUS INTÉRESSE?

Veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae accompagné **obligatoirement** d'une lettre expliquant vos motivations à travailler à Tennis Québec ainsi que votre disponibilité pour débuter l'emploi :

- **Au plus tard, le mercredi 18 mars 2020 à 17 h**;
- Par courriel à mkg@tennis.qc.ca
- À l'attention du directeur général adjoint

- *Toute demande sera traitée avec confidentialité.*
- *Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.*
- *Tennis Québec préconise une politique d'équité en matière d'emploi. L'emploi du genre masculin est donc utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte.*

À PROPOS DE TENNIS QUÉBEC

Fondée il y a plus de 100 ans, **Tennis Québec** est une organisation sans but lucratif qui regroupe quelque 35 000 membres individuels provenant, en majorité, de quelque 130 clubs et organismes affiliés (clubs intérieurs, extérieurs, académies et municipalités). Selon la dernière évaluation du programme de soutien aux fédérations sportives québécoises (PSFSQ) du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport, **Tennis Québec** occupe le 1er rang des fédérations sportives québécoises en sport individuel ayant le plus fort volume d'activités et le 3e échelon au total (derrière les fédérations de soccer et de hockey sur glace). **Tennis Québec** est desservie par 19 associations régionales de tennis, travaille en étroite collaboration avec Tennis Canada et a été proclamée fédération sportive de l'année au Québec en 2008 et 2010 lors du Gala Sports Québec.

MISSION :
Tennis Québec a pour mission de contribuer significativement à **LA BONNE SANTÉ DE LA POPULATION QUÉBÉCOISE**. Pour ce faire, Tennis Québec met de l'avant de nombreuses initiatives afin de développer et promouvoir, auprès des Québécois de tous les âges, l'adoption d'un mode de vie sain et actif par la pratique régulière du tennis. Tennis Québec encourage fortement tout adepte, peu importe son niveau de jeu, à prioriser avant tout **LE PLAISIR** que procure la pratique du tennis.

RÔLE :
Tennis Québec met continuellement sur pied différents programmes qui assurent un développement efficace de la pratique du tennis dans les différentes sphères d'intervention, soit **la découverte, l'initiation, la récréation, la compétition et la haute performance**.