



APPEL DE CANDIDATURES

ÉTUDE DE FAISABILITÉ

Fondée il y a plus de 100 ans, Tennis Québec est une organisation sans but lucratif qui regroupe quelque 35 000 membres individuels provenant, en majorité, de plus d'une centaine de clubs intérieurs, extérieurs et municipalités affiliés. Selon l'évaluation 2020-2023 du programme de soutien aux fédérations sportives québécoises (PSFSQ) du ministère de l'Éducation, Tennis Québec occupe le 1^{er} rang des fédérations sportives québécoises en sport individuel ayant le plus haut niveau d'activité. Sa mission est de stimuler la pratique du tennis et la rendre accessible dans toutes les régions du Québec, grâce à des programmes participatifs et compétitifs. Tennis Québec met continuellement sur pied différents programmes qui assurent un développement efficace dans tous les contextes de la pratique sportive, soit la découverte, l'initiation, la récréation, la compétition et la haute performance.

CENTRE DE TENNIS

Tennis Québec a prévu à son plan stratégique la construction et l'aménagement d'un centre de tennis comprenant des terrains intérieurs à surface dure et des terrains extérieurs en terre battue, comprenant réception, vestiaires, espaces de détente et salle d'entraînement, bureaux et salles de réception, boutique de tennis, restauration de base ainsi que stationnement et autres facilités accessoires.

CANDIDATURE RECHERCHÉE

Nous recherchons donc une firme ou un professionnel pour réaliser une étude de faisabilité et un plan d'affaires, afin de nous aider à bien définir notre projet de centre de tennis et sa faisabilité dans le cadre des besoins identifiés par le conseil d'administration et le comité de développement du projet et dans les limites d'un budget et d'un échéancier réalistes.

La firme ou le professionnel retenu agira sous la responsabilité du comité de développement du projet mis en place par le conseil d'administration de Tennis Québec.

Il devra, de façon générale, établir l'ensemble des composantes du projet, identifier et/ou analyser sa localisation potentielle, établir son budget de réalisation et d'opération, son mode de financement éventuel et son échéancier.

À cet égard, la firme ou le professionnel retenu devra, entre autres, remplir les tâches suivantes:

- *Identification et analyse de sites potentiels*
 - prendre connaissance et bien comprendre les besoins et objectifs de Tennis Québec pour son projet;
 - rechercher et identifier les sites potentiels de réalisation du projet, établir leur coût d'acquisition, leurs avantages et inconvénients y compris les contraintes et autorisations liées à leur acquisition et développement ou effectuer ces tâches en fonction des sites déjà identifiés par Tennis Québec;
 - analyser la qualité et le contexte urbain environnant des sites potentiels identifiés, eu égard, entre autres, à leur accessibilité, aux infrastructures environnantes et à leur contexte socioéconomique;

- *Budget de réalisation, d'opération et de financement*
 - établir de façon détaillée mais provisoire le budget de réalisation du projet ainsi que son échéancier de réalisation selon les sites potentiels identifiés;
 - établir les besoins et sources potentielles de financement du projet et l'échéancier s'y rapportant;
 - établir le budget d'opération provisoire du projet de même que ses sources potentielles de revenus;

- *Rapport, recommandations et présentations*
 - faire rapport au comité du projet de l'avancement de ses travaux à la demande du comité;
 - rédiger un rapport final détaillé en français de ses travaux, conclusions et recommandations, comprenant textes, tableaux, graphiques et photos;
 - tenir des rencontres, discussions et négociations avec toutes les parties prenantes tout au long du processus;
 - présenter son rapport final au comité du projet et au conseil d'administration de Tennis Québec et les accompagner pour des présentations auprès de divers intervenants.

CONNAISSANCES, COMPÉTENCES ET APTITUDES

La firme ou le professionnel retenu devra:

- posséder une expérience pertinente dans le développement de projets immobiliers, comprenant l'identification, l'analyse et l'acquisition de sites ou une expérience équivalente jugée pertinente.
- posséder les compétences requises dans la gestion de l'ensemble des tâches de manière indépendante avec supervision limitée.
- une connaissance du milieu du tennis et de son contexte au Québec sera un atout.

QUALIFICATIONS REQUISES

La firme ou le professionnel retenu devra posséder, ou avoir accès via ses ressources, les qualifications suivantes:

- diplôme universitaire en administration des affaires, droit, ingénierie, sciences ou dans un domaine connexe ou autre diplôme ou expérience jugé pertinent;
- sept (7) à dix (10) années ou plus d'expérience dans le développement de projets immobiliers ou autres projets jugés pertinents. - Maîtrise du français et de l'anglais à l'écrit et à l'oral.

ÉCHÉANCIER ET RÉMUNÉRATION

Le mandat devra être complété et le rapport final livré dans un délai maximum de six (6) mois.

La rémunération sera discutée lors de l'entrevue avec les candidats.

SOUSSION DES CANDIDATURES

Les candidatures devront être soumises, accompagnées d'un curriculum vitae et des expériences et autres documents pertinents, le ou avant le 16 août 2024 par voie électronique à l'adresse courriel suivante: david.marandon@tennis.qc.ca.