

**ATSOM (Académie de Tennis du Sud-Ouest De Montréal)**

**OFFRES D'EMPLOI 2025**

**Instructeurs de camp**

Supérieur immédiat : coordonnateur principal

**PRINCIPALES RESPONSABILITÉS :**

- Planifier, organiser les cours et enseigner le tennis aux juniors
- Faire la promotion des programmes
- Accueillir les membres pour leur cours
- Administrer les premiers soins au besoin

**EXIGENCES :**

- Certification d'instructeur ou Pro club 1 minimum de Tennis Canada ou l'équivalent
- Niveau de jeu de 3.5 et +
- Certification RCR valide de préférence
- Bilinguisme de base (une ou plusieurs autres langues est un atout)
- Responsable, autonome et sens de l'initiative
- Esprit d'équipe
- Auto-motivé, dynamique et passionné

**CONDITION D'EMPLOI :**

Salaire compétitif

Cours privés à la carte en extra (Rémunération très compétitive)

Contribution de l'employeur aux frais de certification

Bonus salarial de fin de saison

Rabais sur équipement

Date d'entrée en fonction :

23 juin au 22 août

**LIEU :**

Parc de la Vérendrye 5900 rue Drake Montréal QC H4E 4G7

**PROCÉDURE DE MISE EN CANDIDATURE :**

Faites parvenir votre CV par courriel à [info@atsom.ca](mailto:info@atsom.ca)