

Poste	Coordonnateur/Coordonnatrice des activités sportives
Employeur	Tennis Québec
Adresse	285 rue Gary Carter, Montréal (QC) H2R 2W1
Type d'emploi	Contrat estival (8 semaines, avec possibilité d'extension maximale à 12 semaines), temps plein 35h/semaine
Salaire	22.00\$/h
Date d'entrée	Juin 2025

DESCRIPTION GÉNÉRALE

Sous la supervision de la gestionnaire des formations et programmes participatifs, la personne titulaire du poste est responsable de l'animation et/ou de la supervision de divers programmes de Tennis Québec tels que la Tournée Sports Experts, les activités d'activation communautaires lors de l'Omnium Banque Nationale, la tournée des clubs et différents programmes participatifs. Elle collabore étroitement avec les équipes internes et les partenaires pour assurer le bon déroulement des activités estivales.

PRINCIPALES FONCTIONS

Dans le cadre de ses fonctions, la personne à la coordination des programmes sportifs aura les principales missions suivantes :

- Animer, coordonner et/ou superviser la mise en œuvre des programmes estivaux de Tennis Québec.
- Représenter Tennis Québec lors des événements promotionnels et des activités sur le terrain.
- Participer à la planification, à la logistique, au montage et au démontage lors des événements.
- Veiller à la sécurité des participants et à la qualité de l'expérience offerte.
- Rédiger des rapports d'activité et proposer des idées d'amélioration.
- Maintenir une bonne communication avec les clubs, les partenaires et les bénévoles.
- Effectuer des déplacements fréquents sur le territoire couvert par Tennis Québec (permis de conduire valide requis).
- Travailler occasionnellement en soirée et/ou durant les fins de semaine selon le calendrier des activités (horaire atypique).

QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES REQUISES

- Expérience pertinente en animation, coordination ou organisation d'événement sportifs, de loisirs ou communautaires.
- Excellentes aptitudes communicationnelles et relationnelles.
- Capacité à travailler de façon autonome et en équipe.

AUTRES CONDITIONS LIÉES À L'EMPLOI

- Emploi financé grâce au programme Emploi Été Canada. La personne appliquant au poste doit être âgée de 30 ans ou moins lors de l'embauche.
- Contrat d'une durée initiale de 8 semaines, avec possibilité d'extension à 10-12 semaines.
- Horaire variable, avec disponibilités exigées en soirée et fin de semaine, selon les besoins des programmes.
- Remboursement des frais de déplacement dans le cadre des activités.
- Environnement stimulant au sein d'une équipe passionnée par le sport et le développement des jeunes.

ENGAGEMENT À L'ÉQUITÉ EN EMPLOI

Tennis Québec encourage les candidatures des personnes issues de groupes sous-représentés : peuples autochtones, personnes en situation de handicap, nouveaux arrivants, jeunes vulnérables, minorités visibles, etc.

POUR POSTULER

Merci de faire parvenir votre CV et votre lettre de motivation via le site par courriel à : courrier@tennis.qc.ca avec le titre « **2025-EEC-Activités_VotreNom** ». La date limite pour postuler est le **26 mai 2025**.

Seules les personnes légalement autorisées à travailler au Canada peuvent postuler. Si vous n'êtes pas actuellement autorisé à travailler au Canada, veuillez ne pas soumettre votre candidature.