



Entraîneur·e-chef de tennis

Royal Oak Tennis Club – Hudson (QC)

Date d'entrée en fonction : mai 2026

Type d'emploi : temps plein (saisonnier avec possibilité de responsabilités à l'année)

Candidatures à : royaloaktennisclub@gmail.com

À propos du Royal Oak Tennis Club

Le Royal Oak Tennis Club (ROTC) est un club dynamique et axé sur la communauté, situé à Hudson, au Québec. Il offre un programme actif de développement junior, une programmation adulte variée, des équipes interclubs compétitives et un calendrier riche en activités sociales. Nous sommes à la recherche d'un·e entraîneur·e-chef de tennis pour diriger l'équipe d'entraîneurs, bonifier les programmes juniors et adultes, et contribuer à maintenir une culture de club accueillante, énergique et engagée.

Aperçu du poste

L'entraîneur·e-chef de tennis est responsable de la conception, de la mise en œuvre et de la supervision de l'ensemble de la programmation sur le terrain au ROTC, avec un accent particulier sur le développement junior (balles rouge, orange, verte et jaune), l'encadrement et la gestion des équipes compétitives, ainsi que le leadership lors des activités sociales et événements destinés aux membres. Le rôle comprend la gestion du personnel, la planification des horaires, les communications avec les membres et une collaboration étroite avec le comité exécutif.

Responsabilités clés

Développement junior (priorité principale)

- Concevoir et diriger un parcours complet de développement junior (balles rouge, orange, verte et jaune) aligné avec les principes du DLTA (Développement à long terme de l'athlète) de Tennis Canada.
- Entraîner des joueurs de tous niveaux, du débutant au junior axé performance; offrir des leçons privées, cliniques et camps.
- Développer des curriculums saisonniers incluant le suivi de la progression, des évaluations de compétences et des mécanismes de rétroaction avec les parents.
- Recruter, former, planifier et encadrer les entraîneurs adjoints et moniteurs; assurer le contrôle de la qualité et la sécurité en tout temps.



- Coordonner les ligues juniors, échelles, tournois internes et opportunités compétitives avec les clubs voisins.
- Mettre en œuvre les normes de Sport sécuritaire, les plans d'intervention d'urgence et les protocoles de supervision des terrains.

Entraînement et équipes compétitives

- Planifier et diriger des entraînements de haute qualité pour les équipes adultes et juniors, incluant la périodisation, la préparation physique et le jeu de match.
- Sélectionner les alignements, gérer la logistique interclubs, analyser les adversaires et offrir du coaching en match.
- Proposer des analyses vidéo, ateliers tactiques et plans de développement pour les joueurs motivés.
- Encadrer les essais, les évaluations de classement et les bilans de mi-saison; assurer le suivi des résultats et de la participation.

Programmation membres et activités sociales

- Animer des programmes adultes hebdomadaires (drills, cardio-tennis, échelles, mixers, cliniques thématiques) pour différents niveaux (NTRP, PlaySight ou équivalent).
- Agir comme animateur·rice/MC sur le terrain lors des événements phares du club (ex. : Friday Night BBQ, ouverture de saison, championnats du club, Royal Oak Open).
- Collaborer à la conception des événements (formats, tableaux, prix, communications) afin de maximiser la participation et la satisfaction des membres.
- Assurer une présence accueillante sur le site; interagir activement avec les membres et promouvoir les programmes.

Opérations et collaboration avec le club

- Élaborer les calendriers saisonniers de programmes, horaires des entraîneurs et plans d'utilisation des terrains; optimiser l'allocation entre juniors, équipes, leçons et jeu libre.
- Gérer l'équipement (balles, outils pédagogiques) et collaborer avec le club pour les besoins de la boutique pro (cordage optionnel), la signalisation et l'état des terrains.



- Administrer les inscriptions, listes d'attente et groupes; suivre les indicateurs clés (taux de remplissage, rétention, satisfaction).
- Communiquer clairement avec les membres par courriel, site web/application et affichage sur place; répondre rapidement aux demandes.
- Veiller au respect des politiques du club, des normes de santé et sécurité et des réglementations provinciales applicables.

Qualifications

- Certification de Tennis Canada (Club Pro 2 ou plus fortement souhaitée) ou équivalent international; formation PNCE (NCCP) un atout.
- Expérience démontrée dans la direction de programmes juniors et l'entraînement d'équipes compétitives.
- Présence dynamique sur le terrain, excellentes aptitudes en communication et approche axée sur les membres.
- Expérience en mentorat du personnel et en développement d'une culture d'équipe positive et performante.
- Certification premiers soins/RCR valide; vérification des antécédents (secteur vulnérable) requise avant l'entrée en fonction.
- Bilinguisme (français/anglais) fortement souhaité.
- Connaissance des principes de Sport sécuritaire, du DLTA et des pratiques d'entraînement inclusives.

Horaire et durée

Poste à temps plein à compter de mai 2026 (haute saison incluant soirs et fins de semaine). Une programmation et des responsabilités hors saison peuvent être offertes.

Rémunération

Rémunération concurrentielle. Les détails seront discutés avec les candidat·e·s présélectionné·e·s.



Comment postuler

Veillez faire parvenir votre candidature à **royaloaktennisclub@gmail.com**, incluant :

1. CV
2. Brève lettre de motivation décrivant votre philosophie de développement junior et votre expérience avec les équipes
3. Deux références (directeur·rice de club ou responsable de l'entraînement, et un parent ou joueur lorsque possible)
4. Preuve de certification(s)

Les candidatures seront évaluées au fur et à mesure jusqu'à ce que le poste soit pourvu.

Le ROTC est un organisme offrant l'égalité des chances. Nous accueillons les candidatures de toutes origines et nous engageons à maintenir un environnement sécuritaire, inclusif et respectueux.



Head Tennis Coach

Royal Oak Tennis Club – Hudson, QC

Start Date: May 2026

Employment Type: Full-time (seasonal with potential year-round duties)

Applications to: royaloaktennisclub@gmail.com

About Royal Oak Tennis Club

Royal Oak Tennis Club (ROTC) is a vibrant, community-driven club in Hudson, Quebec with an active Junior Development pathway, adult programming, competitive interclub teams, and a lively calendar of social events. We are seeking a Head Tennis Professional to lead our coaching team, elevate our junior and adult programs, and help foster a welcoming, high-energy club culture.

Role Overview

The Head Tennis Professional is responsible for the design, delivery, and oversight of all on-court programming at ROTC, with a special focus on Junior Development (Red/Orange/Green/Yellow Ball), the coaching and management of competitive teams, and leadership of member-facing socials and events. This role includes staff management, scheduling, member communications, and close collaboration with the Executive Committee.

Key Responsibilities

Junior Development (Primary Focus)

- Design and lead a comprehensive Junior Development pathway (Red, Orange, Green, Yellow ball) aligned with Tennis Canada LTAD (Long-Term Athlete Development) principles.
- Coach across levels from beginner to performance-oriented juniors; deliver private lessons, clinics, and camps.
- Develop seasonal curriculums with progress tracking, skills assessments, and parent feedback loops.
- Hire, train, schedule, and mentor assistant coaches/counsellors; ensure quality control and safety at all times.
- Coordinate junior league/ladder play, in-house tournaments, and competitive opportunities with nearby clubs.
- Implement Safe Sport standards, emergency action plans, and court supervision protocols.

Coaching & Competitive Teams

- Plan and run high-quality adult and junior team practices, with periodized training, fitness, and match-play.



- Select line-ups, manage interclub logistics, scout opponents, and provide courtside coaching on match days.
- Offer video review, tactical workshops, and player development plans for motivated athletes.
- Support try-outs, rating sessions, and mid-season evaluations; track team results and attendance.

Member Programming & Social Activities

- Lead weekly adult programs (drills, cardio tennis, ladders, mixers, themed clinics) across NTRP/PlaySight or equivalent rating bands.
- Serve as on-court host/MC for signature social events (e.g., Friday Night BBQ mixers, Opening Kick-Off, Club Championships, Royal Oak Open).
- Collaborate on event concepts, draws, formats, prizes, and communications to maximize turnout and member satisfaction.
- Provide a welcoming presence on the grounds; proactively engage members and promote programs.

Operations & Club Collaboration

- Build seasonal program calendars, coach schedules, and court-use plans; optimize court allocation between juniors, teams, lessons, and open play.
- Maintain equipment (balls, teaching aids), and coordinate with the club on pro-shop needs (stringing optional), signage, and court conditions.
- Manage program registrations, waitlists, and rosters; monitor KPIs such as fill rates, retention, and satisfaction.
- Communicate clearly with members via email, website/app updates, and on-site signage; respond promptly to inquiries.
- Ensure compliance with club policies, health & safety standards, and applicable provincial regulations.

Qualifications

- Tennis Canada certification (Club Pro 2 or higher strongly preferred) or international equivalent; NCCP training an asset.
- Proven experience leading junior programs and coaching competitive teams.
- Energetic on-court presence with excellent communication and people skills; member-centric mindset.
- Experience mentoring staff and building positive, performance-oriented team culture.
- Current First Aid/CPR; background check (vulnerable sector) required prior to start.
- Bilingual (English/French) strongly preferred.
- Familiarity with Safe Sport, LTAD, and inclusive coaching practices.



Schedule & Term

- Full-time beginning **May 2026** (peak season includes evenings and weekends). Off-season programming/planning may be available.

Compensation

- Competitive compensation. Details to be discussed with shortlisted candidates.

How to Apply

Please email **royaloaktennisclub@gmail.com** with:

1. Résumé/CV
2. Brief cover letter outlining your junior development philosophy and experience coaching teams
3. Two references (coaching director/club GM and a parent/player, where possible)
4. Proof of certification(s)

Applications will be reviewed on a rolling basis until the position is filled.

ROTC is an equal-opportunity organization. We welcome applicants of all backgrounds and are committed to a safe, inclusive, and respectful club environment.